



DOI: <https://doi.org/10.46296/yc.v9i16.0620>

TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL EN LA GESTIÓN DE ACTIVOS FIJOS PÚBLICOS TANGIBLES. UNIDAD DE ESTUDIO: HOSPITAL DR. VERDI CEVALLOS BALDA

INSTITUTIONAL TRANSPARENCY IN THE MANAGEMENT OF TANGIBLE PUBLIC FIXED ASSETS. UNIT OF STUDY: DR. VERDI CEVALLOS BALDA HOSPITAL

Moreira-Castro Katherine Elizabeth ¹; Vegas-Meléndez Hilarion José ²

¹ Pontificia Universidad Católica del Ecuador, Sede Manabí. Portoviejo, Ecuador.
Correo: kmoreira9621@pucesm.edu.ec. ORCID ID: <https://orcid.org/0009-0008-9849-4120>

² Pontificia Universidad Católica del Ecuador, Sede Manabí. Portoviejo, Ecuador.
Correo: hvegas@pucesm.edu.ec. ORCID ID: <https://orcid.org/0000-0002-8526-2979>

Resumen

El principal objetivo de la presente investigación es analizar el modelo de transparencia institucional del Hospital Dr. Verdi Cevallos Balda para el proceso de gestión de los activos fijos públicos tangibles. La metodología es de enfoque mixto. La unidad de análisis ha sido el mencionado hospital, lo cual hace que sea una investigación de campo, analizándose el actual modelo de transparencia institucional de dicha unidad; así como, el describir el proceso de gestión de los activos fijos públicos tangibles que se desarrolla en el mismo. Entre las estrategias de análisis, el método utilizado ha sido el exploratorio, a través técnicas de recolección de información como una ficha de observación, la entrevista semiestructurada, así como una ficha analítica de tiempo de vida útil de los bienes, como además de sus inventarios, actas e informes, pólizas y codificación, referente a los bienes de la Institución. Se tuvieron resultados que evidencian que el actual proceso de gestión que existen activos de consumo y/o fungibles que tienen un tiempo de vida útil menor a un año y otros que deben perdurar a lo largo del tiempo de acuerdo a su clasificación, pero todos deben dar el servicio que la comunidad espera recibir lo cual nos permitió dar respuesta a la pregunta planteada que analiza si es o no posible realizar una adecuada gestión de los activos fijos del hospital Dr. Verdi Cevallos Balda enfocada a un modelo de transparencia institucional.

Palabras claves: Recursos físicos, gestión, transparencia, activos.

Abstract

The main objective of this research is to analyze the institutional transparency model of the Dr. Verdi Cevallos Balda Hospital for the management process of tangible public fixed assets. The methodology is of mixed approach. The unit of analysis has been the aforementioned hospital, which makes it a field research, analyzing the current model of institutional transparency of this unit, as well as describing the management process of tangible public fixed assets that is developed in it. Among the analysis strategies, the method used was the exploratory one, through information gathering techniques such as an observation sheet, a semi-structured interview, as well as an analytical sheet of the useful life of the assets, as well as their inventories, minutes and reports, policies and codification, referring to the assets of the Institution. The results showed that the current management process shows that there are consumption and/or consumable assets that have a useful life of less than one year and others that should last over time according to their classification, but all of them should provide the service that the community expects to receive, which allowed us to answer the question posed that analyzes whether or not it is possible to perform an adequate management of the fixed assets of Dr. Verdi Cevallos Balda Hospital focused on a model of institutional transparency.

Keywords: Physical resources, management, transparency, assets.

Información del manuscrito:

Fecha de recepción: 08 de enero de 2025.

Fecha de aceptación: 07 de marzo de 2025.

Fecha de publicación: 10 de abril de 2025.



1. Introducción

Los activos fijos son parte necesaria y fundamental de las instituciones ya que constituyen uno de los rubros más importantes que aseguran su correcto funcionamiento, pues por este motivo se debe ejercer una gestión eficiente de los bienes, todo esto a partir de un modelo de transparencia institucional con lo cual se permitirá disponer de información fiable y real para la toma de decisiones, pues asegurando un adecuado control y a la vez un buen manejo de los activos fijos con lo que la administración del hospital podría tener un mejor uso y control de sus gastos atribuidos a sus activos fijos y de esta manera motivar al personal a que tenga bienes (activos fijos) a su cargo a utilizarlos y conservarlos en beneficio de los usuarios y de la institución. Los activos fijos son todos los bienes de propiedad de las instituciones pues están conformados por los bienes que poseen una vida útil, lo cual es conformado por al menos un 70% de los bienes del hospital, el otro 30% de los bienes del hospital es desechable o consumibles, los bienes fijos evidencian un costo representativo que es depreciable.

En cuanto al tema de la transparencia, es interesante la postura de Fernández-Zambrano & Vegas-Meléndez (2024), quienes señalan que:

Una gestión transparente en la administración pública, es de vital importancia para la ciudadanía. Se requiere configurar una estrategia que genere valor público, la cual se oriente en ganar la confianza de la sociedad en todo su ámbito, en la que los propios ciudadanos puedan no sólo validar o auditar cada proceso en la que se requiere su participación fiscalizadora, sino que alcance a participar de manera decidida en el diseño de los mismos procesos en la que se orientan los servicios que recibirá de la propia administración pública (Fernández-Zambrano & Vegas-Meléndez, p. 321, 2024).

El hospital Dr. Verdi Cevallos Balda del cantón Portoviejo es un establecimiento de salud que corresponde al segundo nivel de atención que brinda atención médica general y especializada en sus áreas de emergencia, consulta externa, quirófanos y hospitalización, la gestión de los activos fijos públicos



cumple con un modelo de gestión a partir de transparencia institucional en cumplimiento de las normas de control y demás reglamentos vigente, es importante recalcar que los bienes adquiridos, donados, o transferidos son registrados obligatoriamente en el sistema ESBYE(Implementado por el Ministerio de Finanzas) a nivel nacional, más sin embargo se pudo evidenciar que no existe un sistema informático interno Institucional en la cual se realiza un mejor control, organización y reportes que permitan mantener sistematizados los inventarios, incrementando la veracidad de la información y facilitando ágilmente la ubicación o destino de los bienes hospitalarios y administrativos.

A partir de lo anterior, se hace oportuno señalar la importancia de contar con un modelo de transparencia institucional, el manejo eficiente de los activos fijos es imprescindible en toda institución, sobre todo en instituciones de salud, por lo que es importante el manejar de manera correcta estos activos tanto porque se debe contribuir a la misión de la casa de salud y porque el hospital está sujeto a

responsabilidades civiles culposas por inobservancia a la normativa ante lo cual es indispensable un análisis de la gestión de activos fijos y el cumplimiento de la normativa legal aplicable. Sin dudas, ello implica la modernizar la gestión pública, en la que la propuesta de la llamada Nueva Gestión pública pareciese la más acorde para este tipo de institución.

Al referirnos la Nueva Gestión Pública (NGP) o sus siglas en inglés New Public Management (NPM) se entiende como los cambios deliberados en las estructuras y los procesos de las organizaciones del sector público con el objetivo de hacer que funcionen mejor (Pollit & Bouckaert, p. 285, 2011). La importante influencia ejercida por la NGP, a pesar de las críticas recibidas, se debe también a la capacidad de individuos provenientes de países anglófonos para copar posiciones clave en las principales agencias internacionales, particularmente en las divisiones relevantes de las Naciones Unidas, la OCDE y el Banco Mundial, cuya influencia es amplia tanto en el mundo desarrollado. La Nueva Gestión Pública (NGP) surge como

un enfoque que promueve prácticas más eficientes y efectivas en la administración pública, integrando principios del sector privado en el ámbito gubernamental (Satán-Chuiza & Vegas-Meléndez, 2024)

Por otro lado, es importante el enfoque del sistema de gestión para la administración de activos en el contexto de la ISO 55001 aporta los requisitos necesarios para que la organización favorezca los resultados de la gestión de activos. En el caso de las organizaciones con uso intensivo de activos, cuyo negocio se fundamenta en los activos físicos, las normas innovan en cuanto a su vida, no limitándose únicamente al período comprendido entre la adquisición y el descarte, sino considerándolo desde la especificación del activo hasta las responsabilidades que permanecen después de su desmantelamiento. (Zampolli, 2015)

En términos de calidad de gestión, la medición de los indicadores se hace por medio de los resultados, así como de los procesos que se hayan ejecutado de buena forma por los departamentos y profesionales de la institución de salud, siempre en beneficio de los usuarios, los

pacientes y los ciudadanos. En este sentido, su aplicación al área competente es similar, haciendo pequeñas diferencias en cuanto a los indicadores para acercarse a las especificidades y necesidades de los servicios. (Ortega, 2022)

A partir de lo anterior, los investigadores se hacen la siguiente interrogante: ¿Cómo contribuye un modelo de transparencia institucional dentro del proceso de gestión de los activos fijos públicos tangibles en el Hospital Dr. Verdi Cevallos Balda? Para dar respuesta a esta pregunta, se plantea el siguiente objetivo principal: Analizar el modelo de transparencia institucional del Hospital Dr. Verdi Cevallos Balda para el proceso de gestión de los activos fijos públicos tangibles; además de los objetivos específicos: Identificar el modelo de modelo de transparencia institucional del Hospital Dr. Verdi Cevallos Balda; y describir el proceso de gestión de los activos fijos públicos tangibles del Hospital Dr. Verdi Cevallos Balda.



2. Materiales y métodos

La investigación tiene un enfoque mixto, lo cual significa que se aplican técnicas de recolección de información cualitativas y cuantitativas. Esto se entiende de un modo pragmático cuando se señalan los instrumentos utilizados: la entrevista semiestructurada y una encuesta abierta a los informantes claves, siendo esta aplicada de manera naturalista, también conocida como de campo.

El diseño de la investigación parte de la propuesta de una idea que resulta ser válida para desarrollar componentes de orden científico, por ello, la investigación se enmarca en un paradigma científico, específicamente en el interpretativo. Para conocer sobre el significado de un paradigma, Kuhn (2005) lo refiere como “Un conjunto de principios o normas investigativas que condicionan la actitud científica de una época” (p. 127); y para los efectos del paradigma interpretativo, este representa “la parametrización observable por la comprensión y la interpretación de la realidad”. (Castillo-Rocuber, 2019, p. 3). Por otro lado, la investigación es

abordada desde método hermenéutico, lo cual para Ruedas et al (2012), el uso de la hermenéutica:

Es un proceso de interrelación mutua, por lo que no importa tanto la generalización de sus conclusiones, sino la peculiaridad del fenómeno estudiado de tal modo que se dan, entre los elementos constituyentes, relaciones dependientes, dialógicas y participativas, donde el investigador se sumerge en la realidad para captarla y comprenderla.

A su vez, se hace oportuno, referir lo señalado por Vegas-Meléndez (2013), cuando indica que:

La investigación cualitativa y cuantitativa aplicada al ámbito de lo público permite que los principales sujetos o colectivos de estudios se manifiesten de la manera más pura y simple, especialmente cuando se trata la temática de la gestión pública local, además de la reflexión y la experiencia vivida por parte del investigador en la búsqueda de los datos y del ambiente que rodea a los mismos; dado que se busca entender el fenómeno y no

medir las variables presentes, lo que conlleva a que la búsqueda del conocimiento se planteé desde un esquema inductivo (de lo particular a lo general). (p. 82)

Y en las mismas palabras de Vegas-Meléndez (2013) que este tipo de enfoque “es una forma idónea de entender que el componente epistemológico se hace presente en una investigación cualitativa y cuantitativa de una manera muy particular, y que la misma parte del discurso generado a lo largo del tiempo, sobre la temática estudiada”. (p. 55); en cuanto al componente epistemológico mencionado por Vegas-Meléndez (2013), Bunge (2007) resalta que “la epistemología o filosofía de la ciencia, es la rama de la filosofía que estudia la investigación científica y su producto, el conocimiento científico”. (p. 13)

Adicional al proceso, se aplicó una ficha de observación y una ficha de entrevista realizada en la dirección administrativa del hospital que se refieran al proceso de gestión administrativa, así como la gestión de los recursos físicos o activos fijos de la institución. De esta manera se permitió identificar como método

dialéctico porque se visualizó los diferentes fenómenos además del método inductivo-deductivo, el inductivo trató de un proceso donde los hechos particulares se enfocaron en lo general. Se basó en mediante la observación que ayudó a centrar la atención en las cosas y fenómenos de la realidad y extraer lo más notable, además la experimentación que resaltó las características muy comunes en los hechos observados y en lo referente al método deductivo se identificó con el proceso sintético-analítico, porque partió de lo general para alcanzar lo particular aplicando lo relacionado a la ley y los principios, también a la comprobación de los hechos particulares para indicar la ley y los principios generales y la demostración que correspondió a la parte científica para mostrar conocimientos previos.

En cuanto al método empírico los resultados se midieron de manera cualitativa y cuantitativa, conociéndose esta situación como aplicación del método mixto, para lo cual se aplicó la observación como técnica que es muy primitiva, entrevista y encuesta, pero en la actualidad se sigue utilizando por



constituirse con procedimientos informales como las casuales y los sistematizados. Las técnicas utilizadas fueron la encuesta con la que se recopiló información a través de interrogantes para conocer opiniones, criterios de personas vinculadas a la parte administrativa del hospital y en cuanto a la entrevista como técnica que sirvió para obtener información relacionada a los activos y se determinó la evaluación y desarrollo de la investigación la cual fue aplicada a nueve colaboradores de la dirección administrativa financiera del HVCB, se elaboró la entrevista a la dirección administrativa financiera del hospital, este análisis nos conllevó a resultados sobre la gestión actual que frente a otros hospitales públicos se evidencia que se ha cumplido con todas las actividades relacionadas a la gestión de activos fijos como son los inventarios anuales, actas de entrega recepción, codificación de bienes, procesos de chatarrización y pólizas anuales vigentes de seguros de bienes para protegerlos de cualquier eventualidad (robos, daños, incendios, desastres naturales) pues aplicando la gestión

por resultados se tienen aún muchos aspectos que se pueden mejorar.

Es importante añadir que la investigación es de tipo documental y bibliográfica, dado que soporta buena parte de sus argumentos en teorías y referencias oficiales o validas por autoridades sobre la materia; así como también es una investigación no experimental, ya que no se manipulan ninguna de las variables de la investigación, manteniendo la integridad de los conceptos, resultados y hallazgos en el levantamiento de la información.

3. Resultados y discusión

A partir del estudio realizado se han obtenido resultados de la aplicación de las encuestas y entrevistas sustentando la hipótesis de esta investigación, se tabularon las preguntas y sus respuestas apoyados en la herramienta Excel de lo que se obtuvo lo que a continuación se muestra:

Pregunta 1. ¿Conoce si existe el control de activos físicos tangibles en el HVCB?

El 100% de los funcionarios encuestados indicaron que si tienen

conocimiento que el hospital cuenta con control de activos físicos tangibles. Menciona Navarrete & Vásquez (2014) que la implementación del diseño de procesos para el manejo de activos fijos es importante pues ayuda a cumplir a cabalidad con las actividades siguiendo los procedimientos a nivel operativo, administrativo y de control. Por su parte, Flores (2013) menciona que resulta imprescindible que cada entidad tome la debida responsabilidad para registrar cada una de las actividades en orden cronológico con lo que evitan falencias en los servicios y gestiones, menciona además que esto se lograría solo con seguir los lineamientos de los procedimientos de la ley aplicándolos en los diferentes campos y áreas se lograría generar un gran beneficio para la organización.

Pregunta 2. ¿Considera usted que los activos físicos tangibles del HVCB son responsabilidad de todos los funcionarios de su área?

Con las respuestas a esta pregunta, el 100% de los funcionarios encuestados indicaron que si tienen responsabilidad sobre los activos

físicos tangibles del HVCB por ser parte de la dirección administrativa. Según el análisis de Benítez (2017) existen hospitales que a pesar de que llevan un registro de los activos fijos adecuados lo cual se traduce en un funcionamiento operativo para la institución, ya que como custodios finales de los bienes tienen la responsabilidad directa del buen uso de los mismos. Para Abambai (2010) esto constituye un rubro significativo dentro de la composición del sistema, corresponde a cualquier autoridad formular sus planes de acción a corto, mediano o largo plazo y establecer todo un proceso de planeación geográfica siendo indispensable que el hospital disponga de todos sus recursos para alcanzar los objetivos institucionales.

Pregunta 3. ¿Existen procedimientos de control de activos fijos en el HVCB?

El 100% de los servidores indicaron conocer la existencia de procedimientos de control de activos fijos en el hospital. Según Abambari (2010), toda administración hospitalaria cuenta con procesos de planeación, organización, dirección y control del trabajo de los miembros de la organización y el empleo de



todos los recursos disponibles con el propósito de alcanzar sus metas. Alcanzar el control de los activos fijos es esencial para el desarrollo de las funciones operativas de las entidades y en especial para las del sector de la salud puesto que son la base para llevar a cabo el servicio que éstas suministran de acuerdo a Montoya & Rodríguez (2008), esto se relaciona con lo mencionado por Encalada (2020), con respecto a los activos fijos puede reflejar que la Entidad cuenta con lineamientos internos para ser aplicados en su ámbito legal y administrativo sujetos a las Normas de Control interno y reglamentos vigentes del Ministerio de Salud Pública.

Pregunta 4. ¿Con que frecuencia se actualizan los inventarios de activos fijos tangibles del HVCB?

El 100% de los servidores indicaron que los inventarios de activos fijos tangibles se realizan de manera anual realizando su actualización de los mismos, tal como lo menciona en los Reglamentos de bienes que deben de ser en el último trimestre de cada año. Según Montoya, A. (2008) se debe realizar una gestión adecuada dependiendo de la

cantidad y magnitud institucional, pues el control en la administración de los activos fijos implica establecer políticas para el manejo contable además de la protección de estos. Según Encalada (2020) es vital determinar cómo incide el control interno en los activos fijos si formaliza con las expectativas que se espera demostrar mediante la presentación y reflejar veracidad en los estados financieros, haber acatado o seguir el formato del marco de información financiera un marco fiel que deben ser enviados por los responsables, siendo importante considerar que los controles de activos fijos en el Ecuador se remontan a 1928 donde se describía como algo relevante el control de los activos para tener una buena gestión hospitalaria.

De la entrevista a la dirección administrativa financiera se supo que se cuenta con una existencia de Bienes operativos que brinda servicio a las áreas hospitalarias y administrativas.

Pregunta 5. ¿Conoce usted sobre el total de activos fijos tangibles que existen actualmente en el HVCB?

La dirección expresó conocer los activos fijos tangibles, pues mantiene un levantamiento de información, actualizado al momento.

Tabla 1. Descripción de activos fijos y valores

Activos Fijos/Operativos	Cantidad Operativa
Equipos Médicos	175
Equipos Informáticos	180
Bienes Muebles	356
Bien Inmueble	1
Vehículo	1

Fuente: Elaboración propia (2025)

Pregunta 6. ¿Cómo se encuentran distribuidas las camas actualmente en el HVCB, sabiendo que es uno de los activos de mayor uso?

En cuanto a las camas disponibles se pudo observar lo que se muestra en el cuadro a continuación:

Tabla 2. Distribución de las camas hospitalarias

Activo	Cantidad disponible	Uso
Camas	5	UCI P
	5	UCI A
	25	Pediatría
	35	Ginecología/Sala de Parto
	44	Cirugía de Hombre/Clínica
	44	Cirugía de Mujeres/Clínica
	4	Unidad de quemados
	35	Emergencia
	10	Recuperación

Fuente: Elaboración propia (2025)

Pregunta 7. ¿Cómo realizan el plan de ejecución de la gestión gerencial de los activos fijos del HVCB?

En dicha área del hospital mencionan que el plan de ejecución del desarrollo institucional se evalúa mediante indicadores de ejecución de la gestión gerencial, para



medición de los planes y protocolos del hospital Verdi Cevallos Balda se aplica la siguiente fórmula del indicador;

$$\% = \frac{\text{\# de planes y protocolos del hospital}}{\text{\# de requerimientos, planes y protocolos del HVCB}}$$

En cuanto a los planes de desarrollo institucional se realiza mediante la siguiente fórmula de medición:

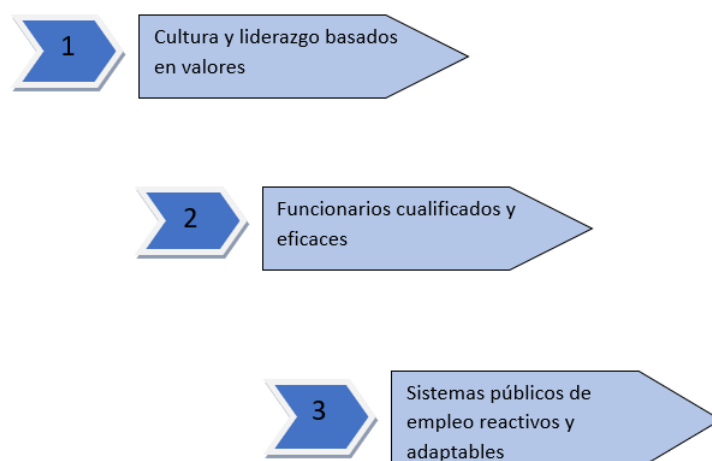
$$\% = \frac{\text{\# de planes de desarrollo institucional elaborados.}}{\text{\# de planes de desarrollo institucional planificados}}$$

Pregunta 8. ¿Mantienen en el HVCB actas de entrega recepción de los activos fijos tangibles?

Frente a esta pregunta manifestó que en las últimas adquisiciones y donaciones y de entregas realizadas si se cuenta con actas de entrega recepción, ya que es el documento habilitante para el ingreso a bodega y así mantener un registro de su origen. manifestó que conoce lo estipulado en el Reglamento General de Bienes del Sector Público de la Contraloría.

Pregunta 9. ¿Qué opciones considera que se podrían utilizar para mejorar la gestión de los activos fijos tangibles y por ende la confianza de los usuarios del HVCB?

Con el fin de lograr mejoras que garanticen la confianza por parte de los ciudadanos en el hospital, esto incluye mejorar las formas de organización y gestión de los servidores públicos de la casa de salud ligadas al buen uso de los recursos físicos, encontrando con ello una base sobre la que se pueden desarrollar algunas herramientas destinadas apoyar a los adherentes en la labor de implementación entre los que se plantean los principios planteados por la Organización para la Cooperación y el desarrollo económico (OCDE) como una estrategia para mejorar el servicio.

Figura 1.

Fuente: Elaboración propia (2025)

De lo antes mencionado se proponen algunas acciones con el fin de mejorar la gestión de los activos lo cual se representa en la siguiente tabla:

Tabla 3. Propuesta de mejora

Estrategia	Descripción
Evaluación de uso de activos fijos actuales.	Conocer el estado y funcionalidad de los activos, así como la disponibilidad y valor
Monitoreo de uso	Constatar que cada activo aporte al cumplimiento de un plan y un beneficio cuantificable
Tiempo de vida útil	Verificar el tiempo de vida útil aplicable al activo, así como su valor de depreciación
Limitaciones y restricciones	Identificar las limitaciones y restricciones de los bienes, así como políticas institucionales de uso de este con el fin de que aporte más y sea de mayor beneficio común.
Reposición	Reposición de los bienes deteriorados y mantenimiento de los activos que requieren del mismo con el fin de garantizar incrementar su tiempo de vida útil.
Capacitación	Es imprescindible la capacitación a los funcionarios con el fin de incrementar sus capacidades de gestión de activos fijos tangibles.
Sistema de administración de las propiedades	Implementar un sistema de administración de las propiedades con responsables del uso y conservación de cada uno de los activos que ayude a prolongar su vida útil



Establecimiento de políticas de activos	Implementar un sistema de políticas internas de principios enfocado a la gestión adecuada de los activos fijos tangibles que permita el logro de sus objetivos y metas organizacionales.
Sistema Informático	Implementar un software o programa que permita sistematizar los inventarios del Hospital, para tener un mejor control y un historial automático de cada bien desde su ingreso hasta su chatarrización, el cual ayuda también un fácil acceso de búsqueda o de identificación

Fuente: Elaboración propia (2025)

4. Conclusiones

Con los datos analizados se puede concluir que es importante fomentar la participación de todos, es decir funcionarios y usuarios, así como promover la integridad pública y normas éticas compartidas para defender y priorizar el interés público sobre los intereses privados en el sector. Según el estudio de Montoya (2008), una gestión deficiente en el manejo de los activos fijos representa para las entidades de la salud problemas de sostenibilidad debido a la fuga de recursos invertidos en una misma actividad.

Con esta investigación queda evidenciado que los inventarios de activos fijos tangibles del hospital es parte importante del patrimonio institucional, por el cual se recomienda la implementación de un sistema Informático para la cuantificación adecuada del

patrimonio y por ende la calidad del servicio a la ciudadanía. Según Encalada (2020), el control interno tiene la originalidad de cuidar la seguridad en el acto de los activos como capital de los hospitales y es necesario plantear que todas las instituciones deben guiarse y aplicar normas institucionales de la mano con normas generales.

Es importante realizar una gestión adecuada pues los activos fijos tangibles son herramientas de trabajo de la casa de salud que a su vez le permite el desarrollo eficiente de las actividades que se realicen con el fin de dar un servicio diario por parte de los servidores de la institución y con ella prestar servicio a la comunidad.

Bibliografía

- Abambari, S. & Auquilla, M., (2010). Valoración y control de activos fijos, como parte del control interno en la clínica Paucarbamba S.A. U. de Cuenca. Azuay
- Ávila, M. J. (2015). Introducción a la contabilidad. México: Orozco.
- Belevan, D. (2019). La gestión de los activos fijos públicos tangibles en el marco de las mejoras de la administración pública_ los casos de Nueva Zelanda y el Perú. Perú: universidad del pacífico.
- Benítez, M. (2017). Organización de los activos fijos y su incidencia en los estados financieros del Hospital Municipal Nuestra Señora de la Merced. UTA. Ambato.
- Encalada, D., Paredes, J., & Gil, D., (2019). El control interno de los activos fijos y su incidencia en los estados financieros del sector público. UTB. Babahoyo.
- Fernández-Zambrano, M., Vegas-Meléndez, H., (2024). Principios de la gobernanza institucional que contribuyen con la gestión transparente de las Empresas Públicas Municipales. 593 Digital Publisher CEIT, 9(4), 251-267, <https://doi.org/10.33386/593dp.2024.4.2517>
- Flores, C. Análisis del proceso de control del inventario de activos fijos en el hospital León Becerra del cantó Milagro, Provincia del Guayas. Milagro. Universidad Estatal de Milagro.
- Haka, Bettner W. Contabilidad la base para decisiones gerenciales. XI edición. Mc. Graw Hill.
- Hernández, Roberto; Fernández, Carlos; Baptista, Pilar. (2010). Metodología de la Investigación. Perú: McGrawHill.
- Kuhn, T.S. (2005). El camino desde la estructura. Ed. Paidós. <https://mendive.upr.edu.cu/index.php/MendiveUPR/article/view/353/351>
- Montoya, A. & Rodríguez, D. (2008). Los activos fijos: un factor fundamental para las entidades de salud de Medellín. Universidad de Antioquia. Medellín
- Navarrete, F., Vásquez, C. (2014). Diseño de procesos para el departamento de contabilidad: manejo de activos fijos en el hospital León Becerra al Sur de la ciudad de Guayaquil. Universidad Politécnica Salesiana. Guayaquil
- Ortega, G. (2022). Plan de gestión gerencial para la implementación de un equipo



- de tomografía computarizada en el hospital Verdi Cevallos Balda Portoviejo. Portoviejo: Universidad de las Américas.
- Polit, C., & Bouckaert, G. (2011). Public Management Reform: A Comparative Analysis: New Public Management, Governance, and the Neo-Weberian State. sf: Oxford university Press.
- Quintero, Gloria; Suñe, Rosa; Sánchez, Diana; Gaviria, Carlos; Osorio, Luis. (2019). Gobernanza, Transformacion en la Administración Pública y en el Modelo de Gobierno con Identificación de Actores Estratégicos. Revistas UDEA.
- Ruedas, M. J; Ríos, M. M.; y Nieves, F. (2012). Epistemología de la investigación cualitativa. Educere, Artículos arbitrados, ISSN: 1316-4919, Año 13, No. 46, julio-agosto-septiembre, 2009, p. 629. Extraído [el 7 de junio de 2012]. www.saber.ula.ve/bitstream/123456789/31247/1/articulo7.pdf
- Ugalde, M., Delgado, D., García, J., Muñiz, S., Sánchez, L., & Marcillo, T. (2018). La administración de la salud y la calidad del desempeño para los beneficiarios. s/f: Revista científica mundo de la investigación y el conocimiento.
- Satán-Chuiza, M., & Vegas-Meléndez, H. (2025). Nueva gestión pública como modelo integral de la cultura organizacional en la administración pública local. 593 Digital Publisher CEITd, 10(1), 774-784. <https://doi.org/10.33386/593dp.2025.1.2945>
- Vegas-Meléndez H. (2013). Investigación cualitativa para el abordaje de la gestión pública local. Revista Observatorio Laboral Revista Venezolana, Vol. 6, N° 11. <http://servicio.bc.uc.edu.ve/faces/revista/lainet/lainetv6n11/art04.pdf>
- Zampolli, M. (2015). Gestión de activos - guía para la aplicación de la Norma NMX ISO 55001. s/f: Procobre.