



DOI: <https://doi.org/10.46296/yc.v9i16.0592>

ANÁLISIS DEL CONTROL INTERNO Y SU INFLUENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL GOBIERNO AUTÓNOMO PARROQUIAL EL ANEGADO

ANALYSIS OF INTERNAL CONTROL AND ITS INFLUENCE ON ADMINISTRATIVE MANAGEMENT IN THE EL ANEGADO AUTONOMOUS PARISH GOVERNMENT

Miranda-Pincay Jorge Fabricio ¹; Tualombo-Tituaña José Jorge ²

¹ Universidad Estatal Del Sur de Manabí. Jipijapa, Ecuador. Correo: miranda-jorge6278@unesum.edu.ec. ORCID ID: <https://orcid.org/0009-0009-3948-5520>

² Universidad Estatal Del Sur de Manabí. Jipijapa, Ecuador. Correo: jose.tualombo@unesum.edu.ec. ORCID ID: <https://orcid.org/0000-0002-0420-7274>

Resumen

El estudio titulado "Análisis del control interno y su influencia en la gestión administrativa en el gobierno autónomo parroquial El Anegado" tiene como objetivo general analizar el control interno y su influencia en la gestión administrativa. Para llevar a cabo esta investigación, se utilizó un enfoque mixto que combinó métodos bibliográficos, análisis deductivo y técnicas estadísticas. La recolección de datos se realizó a través de encuestas y entrevistas dirigidas a los empleados del Gobierno Autónomo, así como la revisión de fuentes relevantes, incluyendo artículos científicos y documentos administrativos. Los resultados obtenidos revelaron que la implementación del control interno es insuficiente y presenta áreas de mejora significativas. Se identificaron deficiencias en la planificación, ejecución y monitoreo de los procesos lo que impacta negativamente en la rendición de cuentas y en la supervisión de los recursos públicos. Estas deficiencias sugieren que, aunque el control interno está presente, su aplicación no es consistente ni homogénea, lo que limita su efectividad. En consecuencia, se concluye que fortalecer el control interno es crucial para optimizar el proceso administrativo, lo que podría traducirse en una mayor eficiencia en la gestión parroquial, así como en una mejora continua de los servicios ofrecidos a la comunidad. Este fortalecimiento contribuiría a garantizar una gestión más transparente y responsable, alineada con los objetivos institucionales y las necesidades de los ciudadanos a los que sirve la entidad.

Palabras claves: Administración, control, dirección y gestión.

Abstract

The study titled "Internal Control and Its Impact on the Administrative Process in the Autonomous Parish Government of El Anegado" aims to analyze how the implementation of internal control influences the effectiveness and efficiency of administrative management within this entity. To conduct this research, a mixed approach was used, combining bibliographic methods, deductive analysis, and statistical techniques. Data collection was carried out through surveys and interviews directed at employees of the Autonomous Government, as well as the review of relevant sources, including scientific articles and administrative documents. The results revealed that the implementation of internal control is insufficient and presents significant areas for improvement. Deficiencies were identified in the planning, execution, and monitoring of administrative processes, which negatively impact accountability and the supervision of public resources. These deficiencies suggest that, although internal control is present, its application is neither consistent nor uniform, limiting its effectiveness. Consequently, it is concluded that strengthening internal control is crucial for optimizing the administrative process, which could lead to greater efficiency in parish management and continuous improvement in the services offered to the community. This strengthening would help ensure more transparent and accountable

Información del manuscrito:

Fecha de recepción: 15 de octubre de 2024.

Fecha de aceptación: 13 de diciembre de 2024.

Fecha de publicación: 10 de enero de 2025.



management, aligned with institutional objectives and the needs of the citizens served by the entity.

Keywords: Administration, control, direction and management.

1. Introducción

En el contexto actual de la gestión pública, la eficiencia y la transparencia en la administración de recursos y procesos se han vuelto imprescindibles para asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales y atender las necesidades de la comunidad (Coaquira, 2021).

Los Gobiernos Autónomos, al igual que otras entidades estatales, enfrentan desafíos complejos en la gestión de sus operaciones y en la administración de los recursos disponibles. La correcta ejecución de los procesos administrativos, desde la planificación hasta la evaluación de resultados, es vital para asegurar un desarrollo equitativo y sostenible en la parroquia. Sin embargo, este proceso conlleva riesgos inherentes, como el uso inadecuado de fondos, la falta de transparencia en la asignación de recursos y la posible carencia de rendición de cuentas (Borgés, Fernandes y Del Canto, 2020).

El control interno se presenta como una solución a estos retos, ofreciendo un marco estructurado para identificar, evaluar y mitigar los riesgos asociados a la gestión de recursos y la ejecución de procesos (Aguirre Machado, 2021). A través de procedimientos de supervisión, evaluación y seguimiento, el control interno busca garantizar que las actividades administrativas se realicen conforme a las normativas vigentes y a los objetivos estratégicos establecidos.

El Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado enfrenta el desafío de asegurar la eficacia, transparencia y optimización de recursos en su proceso administrativo, al igual que otras entidades gubernamentales. En este contexto, se plantea la necesidad de analizar la influencia del control interno en dicho proceso. Este sistema es crucial para reducir riesgos y fomentar la integridad en las operaciones, pero es esencial evaluar su efectividad y su adecuación a la estructura



administrativa del Gobierno interno en esta entidad Autónomo. gubernamental.

La problemática se enfoca en determinar cómo el control interno impacta el proceso administrativo del Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado, considerando su efectividad, alineación con los objetivos, transparencia, optimización de recursos y las capacidades del personal. Abordar este desafío requiere una revisión exhaustiva de los mecanismos de control actuales y la identificación de áreas de mejora que fortalezcan la eficacia y transparencia en la administración de recursos y servicios para el beneficio de la comunidad.

Este estudio analizará cómo los componentes del control interno, como la estructura organizativa, la segregación de funciones, los procedimientos de control y la supervisión continua, influyen en el desempeño del proceso administrativo en el Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado. Mediante el análisis de casos y la recopilación de datos pertinentes, se pretende identificar áreas de mejora y ofrecer recomendaciones que fortalezcan la efectividad del control

Además, el control interno se considera un elemento fundamental en la gestión administrativa del Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado, ya que su impacto en la toma de decisiones, la transparencia y la eficacia de los procesos puede contribuir de manera significativa al logro de los objetivos institucionales y al beneficio directo de la comunidad a la que sirve la entidad.

El análisis del estado actual del control interno en el Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado revela tanto fortalezas como debilidades en su estructura organizativa, procesos administrativos y actividades de supervisión. Se identificaron áreas críticas que requieren atención, como la mejora en la segregación de funciones, la capacitación constante del personal y la implementación de mecanismos de control más estrictos para garantizar la transparencia en la gestión y la adecuada rendición de cuentas.

El artículo está estructurado en varias secciones clave que guían el desarrollo del análisis sobre el

control interno en el GAD Parroquial El Anegado. Comienza con la introducción, donde se presenta el contexto del estudio, el problema de investigación y los objetivos del trabajo, que buscan evaluar el estado del control interno en la institución. En el desarrollo, se abordan los fundamentos teóricos sobre control interno, destacando modelos y prácticas clave, como el modelo COSO, y se examinan los elementos.

Así mismo se detalla la sección de materiales y métodos, en la que se describe el enfoque metodológico adoptado, incluyendo la recolección de datos a través de entrevistas, observación directa y análisis documental. Los resultados obtenidos del estudio revelan debilidades en la segregación de funciones y la capacitación del personal, así como la falta de auditorías periódicas.

En la discusión, se interpretan estos hallazgos y se comparan con la literatura existente, resaltando la necesidad de implementar medidas correctivas. Finalmente, las conclusiones sintetizan los principales hallazgos y proponen soluciones como la creación de un

manual de procedimientos y la realización de auditorías internas, y se cierra con la bibliografía, que incluye todas las fuentes consultadas para el desarrollo del artículo.

Desarrollo

Control interno

Durante la revolución Industrial, el descubrimiento de Galileo de la oscilación del péndulo y el holandés Huygens y su aplicación práctica a partir de un reloj mecánico fabricado por Salomon Coster en 1657 ayudaron al control esencial. La precisión por sí sola no puede medir el tiempo. Este invento en particular fue útil durante la Revolución Industrial y se utilizó como herramienta para controlar las largas horas de trabajo en las operaciones de fabricación.

En la década de 1990, se publicaron muchos estudios que mostraban que los controles internos son de importancia crítica para las organizaciones, por lo que los controles internos se posicionaron para desarrollar modelos de evaluación de controles internos



para respaldar el crecimiento empresarial.

Los controles internos son herramientas que han surgido para reducir la exposición de diversas organizaciones al riesgo de verse afectadas. Por lo tanto, se puede decir que el control interno surgió de la preocupación de la mayoría de las empresas por asegurar que los planes se ejecuten según lo planeado y de acuerdo a las políticas. (Aguirre, 2021, p. 25)

Los controles internos de una empresa son un conjunto de procedimientos implementados para evitar o prevenir el fraude, promover la responsabilidad y garantizar la integridad de los datos financieros.

Concepto del control interno

Los controles internos de una empresa se caracterizan por su singularidad y varían según la empresa a la que se apliquen. Esto se debe a que está diseñado de acuerdo a su tamaño y estructura, ya que su finalidad principal es velar por el cumplimiento de los objetivos sociales y proteger sus intereses.

De acuerdo con el Control General del Estado (2021), los controles

internos son responsabilidad de la máxima autoridad, gerentes y empleados de cada organización para brindar una seguridad razonable de que los recursos públicos están protegidos y se logran las metas organizacionales. Los elementos de control interno son el ambiente de control, la organización, la adecuación del personal, el logro de los objetivos organizacionales, los riesgos para la organización en el logro de estos objetivos y las medidas tomadas para abordarlos, los sistemas de información, las leyes y los reglamentos técnicos. prácticas y normas técnicas. y remediar rápidamente las deficiencias de gestión.

Según Salomé (2020), este es un proceso diseñado y desarrollado por la alta dirección de una organización para proporcionar un margen razonable de seguridad en el desarrollo de sus actividades y para el logro de sus metas y objetivos.

Los controles internos son recursos que se utilizan para lograr objetivos específicos y no deben sobrecargarse. Debe implementarse y ajustarse a la conveniencia de la organización sin impedir en ningún momento el logro de las metas, sino

que permita a la organización impulsar su propio desempeño.

Otros autores han afirmado lo siguiente:

Los controles internos son herramientas de gestión que brindan una seguridad razonable de que se logran los objetivos establecidos por una empresa, incluidos los planes organizacionales y los métodos identificados. Proteja los recursos, promueva la precisión y confiabilidad de la contabilidad, y respalde y mida la efectividad de la contabilidad. Fomentar el cumplimiento de las actividades y planes, y el cumplimiento de las normas, procedimientos y reglamentos establecidos. (Flores Cabrera, 2022)

El control interno no es un fin en sí mismo, sino un medio para un fin. En lugar de agregar una carga inevitable, los controles internos deben integrarse en la infraestructura de una organización, sin obstaculizarla, sino ayudarla a lograr sus objetivos. Lograr controles internos no es suficiente para crear un manual de políticas. (Rivas , 2020, p.35).

Debido a ciertas limitaciones en los sistemas de control interno, los controles internos solo pueden brindar un nivel razonable de seguridad a la gestión empresarial, pero no una seguridad perfecta, estas limitaciones se deben a que las opiniones en las que se basan las decisiones de control pueden ser erróneas. Los responsables de implementar los controles deben analizar la relación costo-beneficio. Podría decirse que la medida de control es muy eficaz, pero los costos de aplicarla superan los beneficios y, por lo tanto, no es razonable aplicarla. (Salizar, 2022, p.39).

La definición de control interno evalúa con certeza razonable ciertas actividades de acuerdo a tres categorías principales: efectividad y eficiencia de las operaciones, confiabilidad de las actividades, información financiera y cumplimiento de políticas, leyes y reglamentos.

Hay cinco componentes de controles internos que se pueden implementar en cualquier empresa dependiendo de sus características de gobierno, operaciones y escala. Estos componentes son el ambiente de



control, la evaluación de riesgos, las actividades de control (políticas y procedimientos), la información y comunicación, y finalmente el seguimiento o vigilancia.

Implementar controles internos significa que cada uno de sus componentes aplica a cada categoría requerida de la empresa, convirtiéndolo en un proceso dinámico, de largo plazo e integrado, se deben establecer metas, políticas y estrategias vinculadas para asegurar y cumplir con los objetivos corporativos. (Bravo, 2021, p.54).

Un sistema de control interno debe ser parte integral de la gestión de una entidad y tiene por objeto hacerla más flexible y competitiva en el mercado. Como tal, proporcionar la seguridad adecuada para la categoría para la que está diseñado el control requiere una consideración adecuada de los riesgos internos y externos.

Importancia del control interno

Los controles internos son importantes en cualquier organización porque respaldan el logro de los objetivos de la organización, como la gestión y la

presentación de informes sobre las actividades.

Salazar (2021) establece que:

El control interno contribuye a la seguridad del sistema contable que utiliza la empresa, establece y evalúa los procedimientos administrativos, contables y financieros que ayudan a la empresa a alcanzar sus objetivos, detecta anomalías y errores y brinda posibles soluciones métodos y sistemas contables para difundir y evaluar todos niveles de control gubernamental y privado y para permitir que los auditores proporcionen una cuenta real y un control sobre las transacciones comerciales. (p.34).

Los controles internos son muy importantes para la estructura contable y de gestión de una empresa. Esto asegura la confiabilidad de la información financiera, la prevención del fraude, la eficiencia y el desempeño operativo.

Elementos principales del control interno

Todas las empresas necesitan buenos controles internos. Debido a

que se evitan este riesgo y fraude, se protegen y gestionan los activos e intereses de la empresa, y se puede evaluar su eficacia sistemáticamente.

Moore (2019) destaca cinco elementos clave de un sistema de control interno eficaz que se puede implementar en cualquier empresa, dependiendo de las características de gestión, operativas y de tamaño de cada empresa.

Estos componentes son: ambiente de control, valoración de riesgos, actividades de control, información y comunicación y finalmente monitoreo o supervisión.

1) Ambiente o entorno de control: Sienta las bases para un sistema de control interno al proporcionar estructuras y disciplinas básicas.

2) Evaluación del riesgo: Implica la identificación y análisis por parte de la conducción y no del auditor interno – de los riesgos relevantes para lograr los objetivos predeterminados.

3) Actividades de Control: Son las políticas, procedimientos y prácticas que aseguran el logro de

los objetivos de control y el apego a las estrategias de reducción de riesgos.

4) Información y Comunicación: Comunicar las responsabilidades de control a los empleados y respaldar todos los demás controles proporcionando información oportuna que permita a los empleados desempeñar sus funciones.

5) Supervisión: Incluye la supervisión externa de los controles internos por parte de la administración o de terceros fuera del alcance del proceso o método independiente. corresponde a un control que actúa sobre sí mismo.

Si una empresa tiene un sistema de control interno bien establecido, no solo puede lograr sus objetivos, fortalecer su negocio y mejorar su reputación con los clientes y las autoridades, sino que también puede responder de manera rápida y efectiva a diversas amenazas.

2. Metodología

El presente trabajo se realizó bajo un enfoque cualitativo y descriptivo, con el objetivo de analizar el impacto del



control interno en el proceso administrativo del Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado. Se utilizó un diseño no experimental, ya que no se manipularon las variables del estudio; en cambio, se evaluaron los sistemas de control existentes mediante la recopilación y análisis de datos documentales y testimoniales.

La población en este estudio está compuesta por un conjunto de elementos que comparten características comunes, sobre los cuales se extienden las conclusiones de la investigación. En este caso, se determinó que la población está conformada por los 12 colaboradores del Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado.

Dado que el número de la población es reducido, la muestra se corresponde con la totalidad de la población, lo que garantiza una representación completa de las opiniones y experiencias de los

colaboradores en relación con el control interno.

Se emplearon técnicas de recolección de datos mixtas, combinando instrumentos cualitativos y cuantitativos. Se analizaron documentos oficiales, como informes de gestión, auditorías internas y normativas aplicables al control interno, los cuales proporcionaron un marco de referencia sobre los procedimientos administrativos y los sistemas de control vigentes.

Además, se realizaron entrevistas a directivos y personal administrativo clave para obtener información detallada sobre las prácticas, limitaciones y percepciones en torno al control interno. Se llevaron a cabo observaciones in situ de los procesos administrativos, con énfasis en la aplicación de los procedimientos de control interno y la segregación de funciones.

3. Resultados y discusión

Tabla 1: Conocimiento de manuales o procedimientos

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Mucho conocimiento	2	17%
Neutro	1	8%
Poco conocimiento	6	50%
Muy poco conocimiento	3	25%
Total	12	100%

Nota: Información obtenida de los colaboradores del gobierno autónomo de El Anegado

En las encuestas realizadas el personal el gobierno autónomo descentralizado El Anegado, se puede establecer que el 8% de la población tiene conocimiento neutro, el 17 tiene mucho conocimiento, el 25% indica que tiene muy poco conocimiento y el 50% del mismo se encuentra en un nivel que expresa

poco conocimiento. Por lo tanto, se establece que la mayoría de la población tiene desconocimiento de los manuales o procedimientos, no en su totalidad pese a esto se necesita la socialización de los mismos para que el personal pueda identificar los procesos administrativos.

Tabla 2: Capacitación en la institución

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	2	17%
A veces	4	33%
Nunca	6	50%
Casi nunca	0	0%
Total	12	100%

Nota: Información obtenida de los colaboradores del gobierno autónomo de El Anegado

De los encuestados se pueden identificar que el 17% indica que casi siempre realizan capacitación a los servidores públicos, el 33% comentan que a veces existen capacitaciones y el 50% manifiesta que nunca realizan capacitaciones al

personal. Se evidencia que no se realizan las capacitaciones a los servidores públicos en referencia a los procesos administrativos del mismo por lo cual tienen carencia de socialización de la información.

Tabla 3: Frecuencia en la que se realizan las capacitaciones

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
1 vez a la semana	0	0%
1 vez al mes	2	17%
Semestralmente	5	41%
Nunca	5	42%
Total	12	100%

Nota: Información obtenida de los colaboradores del gobierno autónomo de El Anegado

En referencia a la frecuencia en la que se realizan las capacitaciones, el 17% indica que se realiza una vez al mes y el 42% manifiesta que nunca se ha realizado. En base a lo

expuesto se establece que no se realiza o no posee un plan de capacitaciones que permita obtener información referente a los procesos administrativos y de control interno



dentro del institución. Según Gómez (2020) al capacitar al personal en procesos administrativos eficientes y controles internos sólidos, se contribuye directamente a mejorar la eficiencia operativa. Los empleados

estarán mejor equipados para realizar sus tareas de manera efectiva, minimizando errores y optimizando el uso de los recursos disponibles.

Tabla 4: Evaluaciones de cumplimiento de las tareas asignadas

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Diario	0	0%
Semanal	0	0%
Mensual	2	17%
Anual	4	33%
Nunca	6	50%
Total	12	100%

Nota: Información obtenida de los colaboradores del gobierno autónomo de El Anegado

Con relación tiempo que se realizan las evaluaciones en el cumplimiento de las tareas asignadas, el 17% indica que se realizan de manera mensual y el 50% indica que no se han realizado ningún tipo de evaluaciones. Según no expresa

Aguirre 2020 evaluación y el cumplimiento de las tareas asignadas dentro de los procesos administrativos es de vital importancia para conocer la eficiencia y eficacia de los mismos procesos.

Tabla 5: Mecanismos efectivos para evaluar y mejorar continuamente su sistema de control interno

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Muy de acuerdo	0	0%
De acuerdo	1	8%
Neutro	7	59%
Desacuerdo	4	33%
Total	12	100%

Nota: Información obtenida de los colaboradores del gobierno autónomo de El Anegado

Con relación a los mecanismos efectivos para evaluar y mejorar continuamente el sistema de control interno, se identificó en un 8% que cuentan y están de acuerdo con los mismos y en un 59% establecen en un nivel neutro. Es importante recalcar que el gobierno autónomo

parroquial el Anegado carece de mecanismos que ayuden a la mejora continua de un sistema de control interno de tal forma que es de evitar importancia de implementación de dichos sistemas para evaluar la eficiencia y eficacia de los procesos administrativos.

Discusión

El estudio sobre el control interno en el Gobierno Autónomo de Descentralización El Anegado revela un grado de conocimiento entre los empleados sobre este sistema a través de encuestas Flores (2022) respalda la importancia del control interno en su artículo, destacándolo como una herramienta esencial para la gestión organizacional. Según el artículo, el control interno no solo ayuda a garantizar que una organización cumpla sus objetivos, sino que también proporciona un marco para informar a las partes interesadas sobre el estado de la gestión.

La investigación plantea una hipótesis general que sugiere que un diagnóstico efectivo del control interno puede reducir retrasos en la implementación de procesos y normativas, lo que a su vez impacta positivamente la administración. Este hallazgo fue respaldado por el 50% de los funcionarios encuestados, quienes reconocieron la relevancia del control interno para la administración de la entidad.

El análisis también señala la importancia de los activos fijos

públicos, no solo por su valor económico, sino también por su papel en las actividades productivas y administrativas del estado. Se identificaron deficiencias en el sistema de control interno, lo que valida la hipótesis inicial. Además, se subraya la necesidad de mantener y mejorar continuamente los sistemas de control interno, estableciendo esta mejora como un objetivo organizacional crítico. La gestión y protección efectiva de los activos es esencial para promover la mejora continua de los procesos dentro del Gobierno Autónomo Descentralizado.

Se constató un conocimiento sobre el control interno entre los empleados del Gobierno Autónomo de Descentralización El Anegado mediante la recolección de datos a través de una encuesta. Este aspecto es abordado y respaldado por Flores (2022) en su artículo "El control interno y el desempeño laboral", donde se resalta su relevancia como una herramienta clave para la gestión organizacional. Según el artículo, el control interno proporciona una garantía razonable de que una organización puede alcanzar sus metas institucionales y



le permite informar a las partes interesadas sobre su situación de gestión.

En relación al estado actual del componente de control interno en la gestión administrativa, se resalta la importancia de los activos fijos públicos debido a su valor económico y a su protección en el municipio, así como su utilización en actividades productivas y administrativas del estado.

Este programa evalúa el estado de la gestión y el cumplimiento de los controles internos, subrayando la importancia de mantener y mejorar estos sistemas de forma continua como un objetivo crítico para la organización. La protección y gestión efectiva de los activos se considera fundamental para facilitar la mejora continua de los procesos internos del Gobierno Autónomo Descentralizado.

4. Conclusiones

La revisión teórica del control interno en el sector público muestra que su correcta implementación es esencial para asegurar la eficiencia operativa, el cumplimiento de las normativas y

la transparencia en la gestión. El control interno, como un conjunto de procedimientos y mecanismos, proporciona una estructura que facilita la identificación y mitigación de riesgos, mejorando la toma de decisiones y garantizando el uso adecuado de los recursos públicos. De este modo, la teoría apoya la necesidad de establecer un sistema de control robusto para garantizar la calidad en la gestión administrativa.

En el análisis del Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado, se identifican diversos factores que impactan directamente el control interno y el proceso administrativo, tales como la competencia técnica del personal, la existencia de normativas claras, la disponibilidad de recursos financieros y una supervisión efectiva. Estos elementos son cruciales para asegurar un control interno eficaz, y su falta o inadecuación puede resultar en una gestión deficiente, afectando los resultados esperados en términos de eficiencia y transparencia.

La evaluación del proceso administrativo del Gobierno Autónomo Parroquial El Anegado, desde la perspectiva del control

interno, revela que hay áreas que requieren mejoras en la planificación, ejecución y monitoreo de los procesos. Aunque el sistema de control interno está implementado, su aplicación no es consistente, lo que da lugar a deficiencias en la rendición de cuentas y en la supervisión. Se concluye que el fortalecimiento del control interno es clave para optimizar el proceso administrativo, asegurando una mayor eficiencia y efectividad en la gestión parroquial.

Bibliografía

- Aguirre Machado, A. B. (2021). Análisis del control interno para la mejora del desempeño laboral de la empresa Construnica en la ciudad de Estelí, primer semestre 2020. Obtenido de <https://repositorio.unan.edu.ni/15671/>
- Borgés, E., Fernandes, V., & Del canto, E. (2020). Control interno en las organizaciones brasileñas: Un análisis teórico. Obtenido de <http://www.fucamp.edu.br/editora/index.php/ragc/article/viewFile/956/674>
- Casanova, G. (2024). Control interno y su incidencia en la gestión del presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Olmedo, provincia de Manabí. *MQR Investigar*, 8(2), 797–819. doi: <https://doi.org/10.56048/MQR20225.8.2.2024.797-819>
- Cedeño, L. (2023). Control interno y su incidencia en el proceso administrativo del Gobierno autónomo descentralizado cantón Quinindé. <https://revistas.uap.edu.pe/ojs/index.php/CYD/article/view/2505>
- Coaquira, F. (2021). Control interno y el desempeño laboral del personal de la unidad de abastecimiento del ministerio de trabajo, sede Central Lima, 2021. <https://repositorio.usil.edu.pe/server/api/core/bitstreams/93f0379c-6a5b-45ff-b8a4-f9ec2257001d/content>
- Flores Cabrera, P. (2022). CONTROL INTERNO Y DESEMPEÑO LABORAL EN LA EMPRESA “SELVA MIX” S.A.C. PUCALLPA, 2021. http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/handle/UNU/5609/B8_2022_UNU_MAESTRIA_2022_TM_PERCY_FLORES_V1.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Palma, K., & Loor, G. (2024). Sistema de Control Interno y su incidencia en la Gestión Administrativa de la Dirección Distrital 13D07 Chone - Flavio



Alfaro – Salud. 593 Digital
Publisher CEIT.

Pincay, C. (2022). Evaluación del control interno al proceso de Compras Públicas del Gobierno Autónomo Descentralizado de la parroquia Rural de Puerto Cayo del Cantón Jipijapa del 2019. Obtenido de <https://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/3515/1/TESIS-%20COMPRAS%20PUBLICAS%20CAYO-%20CINDY%20PINLAY%5B4333%5D.pdf>

Vera, C. (2023). Control interno y su incidencia en el proceso administrativo de la empresa “ARCASDENOE S.A” del cantón Montecristi. Obtenido de <https://repositorio.unesum.edu.ec/handle/53000/5404>