



DOI: <https://doi.org/10.46296/yc.v7i13esesepsept.0396>

PROCESO ADMINISTRATIVO EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES, METALMECÁNICA DEL SUR INDMESUR S.A

ADMINISTRATIVE PROCESS IN COMPLIANCE WITH INSTITUTIONAL OBJECTIVES, METALWORKING OF THE SOUTH INDMESUR S.A

Barcia-Villamar Fabian Eduardo ¹; Alcívar-García Jelitza Nicolle ²

¹ Docente de la Universidad Estatal del Sur de Manabí. Jipijapa, Ecuador. Correo: fabian.barcia@unesum.edu.ec. ORCID ID: <https://orcid.org/0000-0003-2261-0988>

² Carrera de Contabilidad y Auditoría, Universidad Estatal del Sur de Manabí. Jipijapa, Ecuador. Correo: alcivar-jelitza2295@unesum.edu.ec. ORCID ID: <https://orcid.org/0009-0003-1334-3635>

Resumen

El proceso administrativo es considerado la gestión que engloba a todas las áreas de una empresa, el cual está conformado de cuatro etapas las cuales son de gran ayuda para lograr los objetivos de una empresa de la manera más práctica posible. Es por ello, que el presente artículo científico tiene como objetivo analizar el proceso administrativo y su incidencia en el cumplimiento de los objetivos institucionales de la empresa Metalmecánica del Sur. La metodología que se utilizó fue de tipo no experimental con un enfoque mixto haciendo uso del método empírico el cual permitió la recolección de datos y el método teórico como el análisis, analítico – síntesis, deductivo - inductivo, el método histórico – lógico y el descriptivo y estadístico. El diseño planteado fue de investigación descriptiva, bibliográfica para lo cual se utilizó una técnica de campo como la encuesta. Los resultados obtenidos permitieron determinar que del 100% de los encuestados el 11% tiene conocimiento sobre las etapas del proceso administrativo y su incidencia en los objetivos institucionales. Por otro lado, se identificó que de los 53 encuestados solo 17 consideran muy importante las fases del proceso administrativo. Se concluyó que el proceso administrativo en el cumplimiento de los objetivos institucionales es de gran ayuda para alcanzar el logro empresarial, y de esta manera se obtuvo mayor conocimiento sobre las etapas del proceso administrativo y su incidencia en los objetivos de una empresa.

Palabras claves: Planificación, organización, ejecución, control.

Abstract

The administrative process is considered the management that encompasses all areas of a company, which is made up of four stages which are of great help to achieve the objectives of a company in the most practical way possible. That is why this scientific article aims to analyze the administrative process and its impact on the fulfillment of the institutional objectives of the Metalworking company of the South Indmesur. The methodology that was used was of a non-experimental type with a mixed approach making use of the empirical method which allowed the collection of data and the theoretical method such as analysis, analytical - synthesis, deductive - inductive, the historical - logical and descriptive method. and statistician. The proposed design was descriptive, bibliographical research for which a field technique such as the interview and the survey was used. The results obtained allowed us to determine that of 100% of those surveyed, 11% have knowledge about the stages of the administrative process and their impact on institutional objectives. On the other hand, it was identified that of the 53 respondents, only 17 considered the phases of the administrative process very important. It was concluded that the administrative process in the fulfillment of the institutional objectives is of great help to achieve business achievement, and in this way, greater knowledge was obtained about the stages of the administrative process and its incidence in the objectives of a company.

Keywords: Planning, Organization, Execution, Control.

Información del manuscrito:

Fecha de recepción: 05 de junio de 2023.

Fecha de aceptación: 28 de agosto de 2023.

Fecha de publicación: 08 de septiembre de 2023.



1. Introducción

A nivel internacional todas las empresas cuentan con un proceso administrativo debido a que este ayuda en el logro y cumplimiento de los objetivos institucionales. En este sentido, llevar a cabo un buen proceso administrativo es de gran importancia y contribuye de manera significativa en el desarrollo empresarial, proporcionando un gran aporte en el cumplimiento de sus actividades institucionales al hacer uso de las fases del proceso administrativo.

En Ecuador las empresas que cuentan con un buen proceso administrativo son las que más ventajas tienen de alcanzar el mayor éxito empresarial, debido a que llevan un control de sus actividades de manera correcta y ordenada cumpliendo con las etapas de este proceso.

A nivel local el proceso administrativo es de gran importancia en las empresas ya que ayuda a controlar de manera organizada los procesos que son llevados a cabo dentro de una organización para un mejor

desarrollo de sus actividades y poder cumplir con las metas trazadas

De acuerdo a un artículo publicado en la revista (Publicando, 2021), el proceso administrativo es considerado un instrumento que permite que una entidad cumpla con sus objetivos institucionales de tal manera que al hacer uso de las fases de este proceso estas sirvan como punto clave para alcanzar el mayor desarrollo empresarial.

En otro orden de ideas (Hernández & Hernández, 2019), establecen que el proceso administrativo es un modelo desarrollado por Henry Fayol al cual se lo identificó como parte primordial de una empresa al momento de llevar a cabo una práctica de carácter administrativo la cual se ejecuta a través de una serie de etapas.

Se precisa los aportes de (Guerra & Mijail, 2022), quienes determinaron que el cumplimiento de los objetivos institucionales ya sean a corto o largo plazo son muy importantes en una empresa u organización ya que ayudan a definir los siguientes pasos a seguir para alcanzar el mayor éxito empresarial.



Por otro lado, (Merly, luis, & Carol, 2019), establecieron que los objetivos institucionales son metas que toda empresa pretende alcanzar al momento desarrollar sus actividades a través de la ejecución de varios procesos que facilitaran el cumplimiento de los objetivos, de tal manera que la empresa tome decisiones que sean factibles para su desarrollo empresarial.

Basado en las teorías expresadas anteriormente, se desarrolla un artículo científico en la empresa Metalmecánica del Sur., el cual tiene como objetivo analizar el proceso

administrativo y su incidencia en el cumplimiento de los objetivos institucionales de dicha empresa.

2. Metodología

Material

El material que se utilizó fueron las encuestas las cuales se las realizo a 53 personas que laboran en la empresa Metalmecánica del Sur, también se hizo uso de gráficos y tablas estadísticas donde se establecieron los datos obtenidos en la encuesta realizada.

Tabla 1. Población de la empresa Metalmecánica del Sur

Población	Frecuencia
Gerente de la empresa	1
Personal de la empresa	52
Total	53

Fuente: Elaboración propia a partir de encuesta al personal de la empresa Metalmecánica del Sur (2023).

Métodos

El presente estudio se desarrolló con una metodología de enfoque cuali-cuantitativo de tipo descriptivo y de carácter no experimental. El enfoque cuantitativo se llevó a cabo mediante una encuesta ya que es un instrumento de medición numérica que permite conocer los valores estadísticos que se recolectaron en la investigación y el cualitativo para

recolectar los datos no numéricos que se lograron obtener.

Para analizar el proceso administrativo y su incidencia en el cumplimiento de los objetivos institucionales de la empresa Metalmecánica del Sur, se aplicó como instrumento de recolección de datos la encuesta y la observación.

Población y muestra

La población de la presente investigación es de 53 personas que corresponde al personal de la empresa Metalmecánica del Sur, la cual está ubicada en ubicada en Jaramijó, calle Isidro Ayora y calle x2 s/n. Debido a que el proyecto es investigativo con una población pequeña se tomó como muestra todos los encuestados los cuales fueron elegidos por conveniencia.

Consideraciones éticas

Tomando en cuenta las consideraciones éticas, en este presente estudio se respetó los derechos de cada autor que se citó utilizando de manera correcta la información. Los resultados de este

estudio fueron utilizados únicamente con fines académicos.

3. Resultados y discusión

A continuación, se presentan los resultados obtenidos en el desarrollo de esta investigación el cual hace referencia al proceso administrativo y su incidencia en el cumplimiento de los objetivos institucionales de la empresa Metalmecánica del Sur.

En la cuesta desarrollada se realizó la siguiente pregunta ¿Considera usted que dentro de una empresa es importante poner en práctica las etapas del proceso administrativo? Para lo cual se obtuvo el siguiente resultado:

Tabla 2. Etapas del proceso administrativo

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	19	36%
No	25	47%
Nunca	9	17%

Fuente: Elaboración propia elaboración propia a partir de encuesta al personal de la empresa Metalmecánica del Sur (2023).

Análisis e interpretación

Se aprecia que el 19% de los encuestados considera que si es importante que se ponga en práctica

las etapas del proceso administrativo, el 25% señalo que no es importante y el 9% restante determino que nunca es importante poner en práctica estas etapas.



Según resultados obtenidos en la pregunta ¿Cómo considera las fases del proceso administrativo de

acuerdo a su importancia?, se obtuvieron los siguientes datos:

Tabla 3. Fases del proceso administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Muy importante	13	32%
Importante	28	15%
Moderadamente importante	12	23%
De poca importancia	7	13%
Sin importancia	9	17%

Fuente: Elaboración propia elaboración propia a partir de encuesta al personal de la empresa Metalmecánica del Sur Indmesur S.A (2023).

Análisis e interpretación

En la tabla se aprecia que el 32% indico que el proceso administrativo es muy importante, el 15% lo considera importante, el 23% señalaron que es moderadamente importante, 13% de poca

importancia y el 17% lo considera sin importancia.

En una pregunta realizada al personal de la empresa sobre si ellos conocían sobre las medidas que se aplican para mejorar el cumplimiento de los objetivos institucionales, se obtuvo los siguientes resultados:

Tabla 4. Medidas para el cumplimiento de los objetivos institucionales

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	9	17%
No	44	83%

Fuente: Elaboración propia elaboración propia a partir de encuesta al personal de la empresa Metalmecánica del Sur Indmesur S.A (2023).

Análisis e interpretación

De acuerdo a los encuestados se obtuvo que el 17% si tiene conocimiento sobre las medidas que

se aplican para mejorar el cumplimiento de los objetivos institucionales, mientras que el 83% índico que no tiene conocimiento.

Incidencia del proceso administrativo en el cumplimiento de los objetivos institucionales de la empresa Metalmecánica del Sur.

Se determinó que si existe incidencia entre el proceso administrativo y el cumplimiento de los objetivos institucionales debido a que para que una empresa cumpla con sus metas trazadas debe poner en práctica las etapas del proceso administrativo lo cual permitirá llevar un orden en las actividades institucionales establecidas por la empresa y por ende se cumplirá con los objetivos institucionales de una manera eficiente y eficaz.

Discusión

De los principales resultados obtenidos en el desarrollo de este artículo científico, se destacó que la empresa no cuenta con un buen manejo del proceso administrativo.

Según los aportes de (Javier, 2021), determina que llevar un buen proceso administrativo se refiere a llevar una secuencia en las actividades que desarrolla una empresa para cumplir con sus metas planteadas. De tal manera que para

llevar un buen proceso administrativo se deben poner en práctica las etapas de este proceso.

En la encuesta realizada sobre si es importante poner en práctica las etapas del proceso administrativo se obtuvo que el gran porcentaje de los encuestados perteneciente a un 25% determino que no es importante poner en práctica las etapas del proceso administrativo.

De lo antes mencionado se puede precisar que para llevar un buen proceso administrativo se debe primeramente conocer y poner en práctica las etapas de este proceso para un mejor desarrollo en las actividades empresariales a cumplir por el personal de la empresa.

Desde el punto de vista de (Ancheyta, 2020), determino que las fases del proceso administrativo son muy importantes dentro de una empresa ya que estas al ser llevadas a cabo ayudan a cumplir con las normas establecidas dentro de la empresa de manera correcta y eficiente facilitando que la entidad logre un buen desarrollo empresarial.



En la encuesta realizada al personal de la empresa Metalmecánica del Sur se obtuvo que el 28% considera que las fases del proceso administrativo son importantes.

Según lo anterior, se determinó que la mayor parte del personal de la empresa considera que si son importantes las fases del proceso administrativo puesto que estas al ser ejecutadas permiten a la empresa tener una idea más clara sobre cómo se están llevando a cabo sus actividades institucionales.

De acuerdo a (Mendoza, 2022), determina que para cumplir con los objetivos institucionales de una empresa se debe llevar a cabo algunas medidas como tener en claro hacia donde se quiere llegar y como se quiere llegar para alcanzar el éxito empresarial, desarrollando una serie de etapas como lo son la planeación, organización, dirección y control.

Según los datos obtenidos en la pregunta sobre si tenían conocimiento de las medidas para cumplimiento de los objetivos institucionales se determinó que el 83% de los encuestados no tienen

conocimiento de lo antes mencionado.

De lo antes mencionado según los datos obtenidos se determina que no todos los empleados de la empresa tienen conocimiento sobre las medidas que se pueden tomar para llevar a cabo el cumplimiento de los objetivos institucionales. Sin embargo, es muy importante que el personal de la empresa tenga conocimiento de aquello ya que ayuda a tener una mejor distribución de actividades a cumplir.

El resultado obtenido en la incidencia sobre el proceso administrativo en el cumplimiento de los objetivos institucionales se determinó que si existe incidencia debido a que para que una empresa cumpla con sus objetivos y metas trazadas se debe llevar un buen proceso administrativo y así mismo hacer uso de las fases de este proceso para un mejor manejo en sus actividades.

4. Conclusiones

Estimando la recopilación de los datos obtenidos en relación al proceso administrativo en el cumplimiento de los objetivos

institucionales se concluye lo siguiente de acuerdo al objetivo planteado. Se logró analizar la incidencia que existe entre el proceso administrativo y el cumplimiento de los objetivos institucionales donde se determinó que para que una empresa alcance su mayor desarrollo empresarial debe llevar un buen proceso administrativo haciendo uso de las etapas correspondiente. Así mismo se identificó que no todo el personal de la empresa conoce las medidas para mejorar el cumplimiento de los objetivos institucionales, sin embargo muchos consideran que llevar un buen proceso administrativo en una empresa u organización es muy importante ya que sin la existencia de un buen manejo del proceso administrativo no existe manera de alcanzar todos los objetivos propuestos.

Bibliografía

- Ancheyta. (2020). Ancheyta y Asociados. Obtenido de <https://www.asfiscal.com/2020/03/13/la-importancia-las-auditorias-administrativas-en-las-empresas/>
- Guerra, C., & Mijail, J. (2022). Consecución de objetivos institucionales. Universidad Andina Simón Bolívar. Portoviejo: UNESUM. <https://repositorio.uasb.edu.ec/handle/10644/8604>
- Hernández, S., & Hernández, J. (2019). Etapas del proceso administrativo. Boletín Científico de la Escuela Superior Atotonilco de Tula, Vol. 6 (11), 66-67. doi: <https://doi.org/10.29057/esat.v6i11.3704>
- Javier, S. (2021). Analisis del proceso administrativo. (J. Alcivar, Ed.) Ambato, Ecuador: UNESUM. <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/34010/1/674%20OE.pdf>
- Mendoza, A. (2022). Cumplimiento de los objetivos institucionales. (J. Alcivar, Ed.) Indreed. <https://mx.indeed.com/orientacion-profesional/desarrollo-profesional/cumplimiento-objetivos-reunion-trabajo#:~:text=%C2%BFQu%C3%A9%20significa%20el%20cumplimiento%20de,el%20prop%C3%B3sito%20de%20una%20reuni%C3%B3n.>
- Merly, A., luis, O., & Carol, P. (2019). La gestión por procesos como medio para mejorar la eficacia en el cumplimiento de objetivos institucionales del Minagri. Universidad del Pacífico. Repositorio Institucional de la Universidad



del Pacífico.
<https://repositorio.up.edu.pe/handle/11354/2270>

Publicando. (2021). Proceso
Administrativo. Publicando,
21.